



## VAGYONGAZDÁLKODÁSI IGAZGATÓ-HELYETTES

munkatársat keresünk részvénytársaságunkhoz teljes munkaidőben, határozatlan időtartamra

Önéletrajzát **juttatási igény megjelölésével** várjuk a [kARRIER@JGK.HU](mailto:kARRIER@JGK.HU) e-mail címre.

### Ellátandó főbb feladatok:

- önkormányzat költségvetésének összeállítása, a költségvetés teljesítésének nyomonkövetése
- önkormányzat kötelezően ellátandó és önként vállalt, a vagyongazdálkodási igazgatóság részére a közszolgáltatási szerződésben átadott feladatainak ellátása
- képviselő-testületi és bizottsági üléseken való részvétel
- képviselő-testületi és bizottsági döntések előkészítése
- közbeszerzési eljárások előkészítése
- önkormányzat vagyongazdálkodási, lakásgazdálkodási, helyiséggazdálkodási koncepciójának összeállítása
- társaság költségvetésének, üzleti tervének összeállítása, teljesítésének nyomonkövetése
- egyeztetéseken való részvétel, feladatok megfogalmazása
- vagyongazdálkodási igazgató helyettesítése

### Amit nyújtunk:

- stabil cégháttér, kulturált, barátságos munkakörülmények
- bejelentett jövedelem
- munkába járás támogatása
- cafetéria juttatás
- céges mobiltelefon

### Az állás betöltésének feltételei:

- felsőfokú közgazdasági vagy jogi vagy műszaki iskolai végzettség
- legalább 3 év egy munkahelyen eltöltött vezetői tapasztalat
- műszaki ügyekben szerzett tapasztalat
- pénzügyi (számlázás) folyamatok ismerete
- foglalkozás egészségügyi alkalmasság
- vagyongazdálkodási terület munkáinak szervezése, ellenőrzése

### Előnyt jelent:

- önkormányzati feladatellátásban, költségvetés tervezésben szerzett tapasztalat
- VIII. kerületi lakos

### Munkavégzés helye:

- Budapest, VIII. kerület

A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok bérbeadásával és elidegenítésével, közterületek fenntartásával, fizető parkolóhelyek üzemeltetésével, és település fejlesztéssel-beruházásokkal foglalkozik.

Cégünk célja, hogy szolgáltatásainkat a lehető legjobb minőségben biztosítsuk a józsefvárosiak részére.

**A munkakör betöltésének lehetséges időpontja:** elbírálást követően azonnal.