VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

- egyfelől -
Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.
Székhely:1082 Budapest, Baross u. 63-67.
Adószám:25292499-2-42
Bankszámlaszám: 10403387-00028859-00000006
Képviseli: dr. Pesti Ivett igazgatóság elnöke
(a továbbiakban "Megrendelő"),

- másfelől -
a
SIS Parking Kft.
Székhely: 1126 Budapest, Nagy Jenő utca 12.
Cégjegyzékszám: 01-09-276866
Adószám: 25467453-2-43
Bankszámlaszám: 10401093-50526786-85651006
Képvisel: Szellem Zoltán
Telefonszám: +36 30 949 0055
Faxszám: 06 1 202 3180
(a továbbiakban: "Vállalkozó"), mint Vállalkozó
együttesen a továbbiakban: **Felek**

(a Megrendelő és a Vállalkozó külön-külön „**Fél**" és együttesen „**Felek**") között az alábbi feltételek szerint.

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő **„Parkolás üzemeltetési/ellenőrzési ügyviteli rendszer üzembe állítása és kapcsolódó feladatok ellátása"** tárgyban a **Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti közbeszerzési** eljárást folytatott le a fenti tárgyban.

1.2. A Megrendelő a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékelési szempont szerint értékelte és a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként.

1.3. Ennek alapján a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban készült ajánlattételi felhívás, ajánlati dokumentáció közös rendelkezései, a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata és az eljárás eredményeként kötött Vállalkozási szerződés szerinti teljesítését.

1.4.Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a jelen szerződés mellékletét képező műszaki leírásban és a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátására.

1.5. A Kbt. 132. § (2) bekezdése alapján Felek megállapítják, hogy Megrendelő különleges szerződés teljesítési feltételeket nem állapít meg.

2. A szerződés időtartama

2.1. Az elvégzendő feladatokat Vállalkozó 2016. augusztus 1. napjától 3 hónap határozott időtartamig, illetőleg a beszerzés tárgyával azonos tárgyú nyílt közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés hatályba lépésének napjáig tartó időtartamig látja el, attól függően, hogy melyik esemény következik be hamarabb.

Megrendelő a szerződés megszűnéséről külön tájékoztatja Vállalkozót, amennyiben arra azon esemény okán kerül sor, hogy a 3 hónapos határozott időtartam lejártát megelőzően a jelen pontban hivatkozott - a beszerzés tárgyával azonos tárgyú nyílt közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő – szerződés hatályba lépett.
A szerződés megszűnése időpontjában a Vállalkozót időarányos díj illeti meg

2.2. Felek megállapítják, hogy havonta teljesítés igazolási jegyzőkönyvet vesznek fel, a havi teljesítést követő 15 napon belül kötelesek felvenni. Megrendelő a teljesítési jegyzőkönyvet – a jelen szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelő (szerződésszerű) teljesítés esetén – írja alá.

3. Felek jogai és kötelezettségei

3.1. A Vállalkozónak szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint kell teljesítenie a Szolgáltatásokat. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendszerre vonatkozó szükséges műszaki információkat ismeri, rendelkezik mindazon feltételekkel és szaktudással, amely a rendszerre vonatkozó szolgáltatások nyújtásához szükségesek.

3.2. Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles Megrendelő utasításai szerint eljárni. Ha Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megrendelő köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik. Amennyiben Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, Vállalkozó a szerződéstől elállhat. Ha Vállalkozó ilyen esetben a szerződéstől nem áll el, Megrendelő utasítása szerint, Megrendelő kockázatára köteles a meghatározott feladatokat teljesíteni.

3.3. A Vállalkozó részére utasítást adó személy(ek)ben beállott változásról, annak bekövetkezésétől számított 3 napon belül a Megrendelő köteles a Vállalkozót írásban értesíteni.

3.4. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő köteles a megbízás ellátásához szükséges összes információt Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megrendelő tartozik felelősséggel.

3.5. Vállalkozó harmadik személy igénybevételére a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően jogosult. Vállalkozó a jogosan igénybe vett harmadik személyért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Harmadik személy jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3.6. A Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján Felek rögzítik, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Vállalkozó saját teljesítésének arányát.
A Kbt. 138. § (5) bekezdése alapján a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

3.7. A Felek a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján rögzítik, hogy a Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjáig bejelentette az összes olyan alvállalkozót, amely a szerződés teljesítésében részt vesz és bejelentéssel egyidőben nyilatkozott arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozók nem tartoznak a kizáró okok hatálya alá. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót bejelenteni és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

3.8. Megrendelő bármikor jogosult a Vállalkozó teljesítését ellenőrizni.

3.9. Vállalkozó a szerződés szerinti feladatokat elsősorban a saját székhelyén/telephelyén nyújtja.

3.10. Vállalkozó jelen szerződésben meghatározottak szerinti felhasználói jogot (továbbiakban: Licence-t) ad át a Megrendelő részére.

3.11. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szoftverek a szerzői jog és szerzői jogi megállapodások, valamint egyéb, a szellemi tulajdonra vonatkozó törvények és egyezmények védelme alatt állnak:

1 Parkolási pótdíjnyilvántartó modul
2 PDA Parkolás ellenőrző és pótdíjazó modul
3 Parkolási engedély nyilvántartó és kiadó
4 Ügyfélkapu
5 Diszpécser modul
6 Fővárosi FMH modul (FMH, peresítés, végrehajtás, XML kezelés)
7 Fővárosi pénz modul
8 KEK KH lekérdező modul
9 e-iroda - iktató és dokumentumkezelő rendszer
10 Nemzeti Mobilfizetési interfész
11 Komplex adatelemző és ellenőrzési modul
12 Fővárosi Területek elkülönült kezelése
13 külső ügyvédek kezelése; rendszerbe integrálása

3.12. A Vállalkozó köteles a Rendszer esetleges fejlesztések során a Megrendelővel és a fejlesztővel együttműködni, továbbá az esetleges fejlesztések integrálásában és az átvételi tesztek lefolytatásában külön díj felszámítása nélkül közreműködni.

3.13. Vállalkozó a szerződés teljesítése során elvégzi a szükséges frissítő szoftver rendszerben történő telepítését és integrálását.

3.14. A jelen Szerződés tartama alatt a Vállalkozó köteles:
(i) minden olyan tervezett vagy tényleges műszaki vagy üzleti fejlesztéséről a Megrendelőt tájékoztatni, amely a Vállalkozó ésszerű véleménye szerint valószínűleg érinti a Rendszert;
(ii) a Megrendelőt minden általa ismert tervezett vagy befejezett Új Verzióról tájékoztatni;

(iii) a Megrendelő erre vonatkozó igénye alapján a Rendszerbe Új Verziót telepíteni és integrálni (illetve a rendszer részét képező szoftvert az Új Verzióval kicserélni az esettől függően).

3.15. Annak érdekében, hogy a Vállalkozó a Szolgáltatásokat a Megrendelő felé szakszerűen és időben tudja nyújtani, a Megrendelő köteles:

(i) biztosítani a Rendszerhez a megfelelő környezeti feltételeket és megtesz minden ésszerű lépést annak érdekében, hogy alkalmazottai, Vállalkozói a Rendszert megfelelően működtessék; és

(ii) a Vállalkozó részére a Felek által, illetve a vonatkozó Mellékletben meghatározott módon a Rendszerhez hozzáférést biztosítani; és

(iii) amennyiben a Szolgáltatás jellegéből ez következik a Megrendelő által a 3.3 pont szerint meghatározott szolgáltatásnyújtás helyszínére a Vállalkozó felek által előre egyeztetett személyzetének az előre meghatározott időpontban belépést engedni;

(iv) a Rendszerdokumentációnak megfelelően a Vállalkozónak minden rendelkezésre álló információt megadni, ideértve a Megrendelő által a Rendszerben végzett bármilyen változtatással vagy módosítással kapcsolatos rendszeres és pontos információt és olyan harmadik fél által telepített hardverre vagy szoftverre vonatkozó információt, amely befolyásolhatja a Rendszert és a Szolgáltatások teljesítését; és

(v) Megrendelői Képviselőt kinevezni, hogy kapcsolatot tartson a Vállalkozói Képviselővel és válaszoljon annak kérdéseire, mint például a támogatás vagy karbantartás kettő vagy több tétele közötti ellentétes prioritások megoldásának kérdésében.

4. Vállalkozási díj

4.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben és a mellékletét képező feladatleírásban meghatározott feladatok elvégzéséért Vállalkozót összesen az alábbi összegű havi vállalkozási díj illeti meg:

nettó 2.500.000 Ft + 27% Áfa, összesen 3.175.000 Ft/hónap

4.2. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a fenti vállalkozási díj tartalmazza a Vállalkozó valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges eszközök és feltételek költségét, díját, a munkát végző szakemberek díját, így a fentieken kívül egyéb térítési igénye a Vállalkozónak a Megrendelő felé nincsen.

4.3. A Vállalkozó számlák benyújtására a következők szerint jogosult:

Vállalkozó számla benyújtására havonta, a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult.

A teljesítésigazoláshoz a Vállalkozónak csatolnia kell az adott hónapban elvégzett munka leírását a Megrendelő által átadott formátum részletezése szerint.

4.4. A szerződés finanszírozása a Megrendelő saját forrásából történik.

4.5. A szerződés és a kifizetések pénzneme a forint.

4.6. A vállalkozási díj szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő száml(ák) és mellékletei hiánytalan benyújtását követően Megrendelő a kifizetést a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően, a Kbt. 135. § (1), (3), (5)-(6) bekezdései szerint teljesíti.

4.7.A számlakiállításával kapcsolatos követelmények:

A számla szabályszerű kiállítása után a Vállalkozó a számlát a Megrendelő nevére, a Megrendelő címére köteles eljuttatni.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a számlán szerepeltetni szükséges a szállított termékek, teljesített szolgáltatások megnevezését
- a számlán fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot;
- a számlán fel kell tüntetni a „számla" elnevezést;
- a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 169. § szerinti előírásoknak.

4.8.Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő előleget nem ad.

4.9. Megrendelő a jelen szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban az elállás időpontjáig a Vállalkozó által elvégzett munka ellenértékét, valamint az elállás folytán Vállalkozót ért kárt megtéríteni.

5. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

5.1. A szerződés kötbérköteles. A Vállalkozó a tőle elvárható fokozott gondossággal törekszik a munka végső határidejének megtartására. Késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér kerül megállapításra, amelynek napi mértéke: 50.000,-Ft/nap.

A késedelmi kötbér számítása: a Vállalkozónak olyan okból, amelyért felelős előálló késedelem első napja a teljesítési határidőt követő 1. munkanap. Amennyiben a Vállalkozó a késedelembe esés első napjától számított 5. napig nem teljesíti a késedelemmel érintett feladatot, akkor a Megrendelő a késedelembe esés 6. napján jogosult a szerződéstől elállni és meghiúsulási kötbért érvényesíteni.

5.2. A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződésszerű teljesítés alól. A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre a Megrendelővel történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni.

5.3. A Megrendelő a kötbérigényt meghaladó kárt is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben.

5.4. Amennyiben a Vállalkozó késedelme a 15 napot meghaladja, úgy Megrendelő jogosult a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben a teljesítést Vállalkozó hibájából eredően meghiúsultnak kell tekinteni (a teljesítés kötelezettnek felróható okból való lehetetlenné válása), a Vállalkozó meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

5.5. Amennyiben a jelen szerződés a Vállalkozóra visszavezethető, felróható okból meghiúsul, a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére, amelynek mértéke 1.000.000. Ft.

5.6. Megrendelőnak jogában áll az érvényesített kötbért a vállalkozási díjból visszatartani, illetve az esedékes vállalkozási díjba történő beszámítás útján érvényesíteni és közvetlen levonni.

5.7. A Vállalkozó a szoftver felhasználási jogával kapcsolatban a Ptk. alapján kellék- és jogszavatossággal tartozik.

6. Együttműködés

6.1.Vállalkozó minden olyan körülményről haladéktalanul értesíti Megrendelőt, amely saját teljesítését akadályozza, vagy a Megrendelő érdekében bármely okból szükséges. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra.

6.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

6.3. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködnek.

6.4. Kapcsolattartók:

Vállalkozó részéről:
Név: Szemerédy László
postacím: 1126 Budapest, Nagy Jenő utca 12.
telefon: -
mobiltelefon: +36 30 949 0055
Telefax: 06 1 202 3180
E-mail: szemeredy.laszlo@sisparking.hu

Megrendelő részéről:
Név: Mező János
Telefon: +36 20-206-1909
E-mail cím: mezoj@jgk.hu

7.Szerződés módosítása, megszűntetése

7.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés közbeszerzési eljárás alapján került megkötésre, ezért a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény rendelkezéseit is alkalmazni kell a jelen szerződés teljesítésére, módosítására és megszüntetésére. A jelen szerződés kiegészítése, vagy módosítása csak írásban, a felek közös megegyezése alapján lehetséges, a Kbt. 141. §-ában foglaltak figyelembevételével.

7.2. A jelen Vállalkozási szerződést a Felek közös írásos megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

7.3. A jelen Szerződést mindkét Fél írásban azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik Fél a Szerződés szerinti kötelezettségeit súlyosan megszegte és a szerződésszegést a másik Fél értesítésében megjelölt időtartamon belül nem orvosolta, amely időtartam nem lépheti túl a másik Fél által küldött, a szerződésszegést részletező írásbeli kérelem kézhezvételétől számított tizenötödik napot.

7.4. Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben is, ha a Vállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy, ha a Vállalkozó végelszámolással történő megszűnését határozta el.

7.5. Vállalkozó jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén - írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal – a szerződést felmondani vagy attól elállni.
Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősülő ok különösen, de nem kizárólag, ha
- Vállalkozónak felróható késedelem eléri a 15 napot;
- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 15 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;
- a késedelmi, vagy a hibás teljesítési kötbér eléri a maximális mértékét;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak
- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére

7.6. A Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel
b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

7.7. Vállalkozó köteles a szerződést felmondani, vagy a Ptk-ban foglaltak szerint attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

8. Szellemi alkotások és szerzői jogok

Jelen szerződés keretében a Vállalkozó a Szoftvercsomag egyes elemeire külön-külön, a 2. számú mellékletben meghatározott felhasználói számra meghatározott Licencet ad át a Megrendelőnek, de Szoftvercsomagnak és bármely elemének tulajdonjogát nem ruházza át.

Megrendelő a 2. számú mellékletben meghatározott felhasználói számra meghatározott felhasználási jogosultságot kap, amely az egyidőben az adott szoftverbe bejelentkezett felhasználók számát jelenti.

A Megrendelő kizárólag saját szervezetén belüli a 2. számú mellékletben meghatározott felhasználási jogot szerez a Vállalkozó által a Megrendelőnek átadott szoftverekre, az azokhoz kapcsolódó dokumentumokra, illetve az azokban foglalt szellemi termékekre.

A Megrendelő nem jogosult a Vállalkozó által részére átadott Szoftvercsomag Licencet a Vállalkozó előzetes írásbeli engedélye nélkül harmadik személy részére részben vagy egészben átengedni.

A Megrendelő nem jogosult a jelen szerződés tárgyát képező szoftvereket módosítani és/vagy továbbfejleszteni.

A Megrendelőnek nem megengedett a Szoftvercsomag egyes szoftver elemeit visszafordítani, visszafejteni, belső felépítését elemezni.

Vállalkozó köteles a szerződéskötéstől 4 hónapig tartó határozott időtartamra a jelen szerződés tárgyát képező szoftvercsomag felhasználási jogát kizárólagos jelleggel biztosítani a Megrendelő részére.

Vállalkozó vállalja a Szoftvercsomag fejlesztését a felhasználói igények és elvárások figyelembe vételével.

A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Szolgáltatások teljesítése során általa létrehozott vagy biztosított Szellemi Alkotásnak jogosultja vagy jogosult azok Felhasználói Jogát a Megrendelőre átruházni.

9. A szerződés teljesülésével kapcsolatos speciális rendelkezések, értelmező rendelkezések

9.1. „Vis maior" alatt értendők a felek érdekkörén kívüli, olyan események melyért sem a Felek, sem harmadik személy felelőssé nem tehető, előre nem látható és el nem hárítható, különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

9.2. Ha az egyik Fél „vis maior" miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

9.3. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Vállalkozónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

9.4. Ha a vis maior körülmények 60napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik Félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni.

10.Titoktartási kötelezettség

10.1. Felek kötelesek az adatvédelmi és titoktartási kötelezettségre, az adatkezelés és a titokvédelem különleges feltételeire, az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényre (továbbiakban: Avt.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok előírásaira tekintettel kezelni, biztosítani a kezelt személyes adatok és az elektronikus hírközlési titok védelmét.

10.2. Bizalmas információnak minősül (1) a jelen szerződés alkalmazásában minden információ, melyet a Felek a szerződés érvényessége alatt, a szerződéssel kapcsolatban egymástól ilyen minősítéssel átvesznek, valamint (2) a jelen szerződéstől függetlenül mindazon információk, ami a Felekre és/vagy kapcsolódó társaságaikra, kutatási, fejlesztési, pénzügyi, személyzeti és üzleti eredményeikre és terveikre, üzletviteli know-how-ikra, adatbázisaiknak tartalmára, szervezeti felépítésükre vonatkozik. A "Bizalmas Információ" kifejezés nem vonatkozik olyan információkra, amelyeket valamely fél titoktartási kötelezettség nélkül korábban már megismert, amelyeket a Felek az egymásnak történő átadás előtt vagy után nyilvánosságra hoznak, vagy a Felek bármelyike harmadik féltől kap meg a titoktartás kötelezettsége nélkül.

10.3. A Felek vállalják, hogy az átvételtől vagy a tudomásszerzéstől ezeket a Bizalmas Információkat egymás számára megőrzik, bizalmasan kezelik és nem használják fel másként csak és kizárólag úgy, hogy az egymás hasznára legyen és a másik fél engedélye nélkül azokról másolatot nem készítenek. A Felek vállalják, hogy ezeket a Bizalmas Információkat a fenti időtartamon belül nem adják tovább sem nyilvánosságra-hozatal útján, sem más módon, csak és kizárólag azoknak a személyeknek, akiknek szolgálataira – a jelen szerződésből fakadó kötelezettségei teljesítése céljából – szükségük van és akiknek ezeket a Bizalmas Információkat feltétlenül ismerniük kell ahhoz, hogy a jelen Szerződés feltételeit teljesíthessék, és akik írásban kijelentik, hogy a jelen cikkelybe foglalt feltételeket elfogadják, azokat teljesítik.

10.4. Bizalmas információnak minősülnek ezenkívül a jelen szerződés feltételei valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos mindennemű információ, adat, know-how.

10.5. A bizalmas információk védelmének szabályozása nem vonatkozik azokra az esetekre, ahol ezen információk átadására a Feleket jogszabály kötelezi. Amennyiben valamely félhez a jelen szerződés által bizalmasnak minősített információ kiadására vonatkozó kérés érkezik, úgy erről a másik felet haladéktalanul köteles értesíteni.

10.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy teljes felelősséggel tartozik a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért.

11. Vegyes rendelkezésekés

11.1. A jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., valamint a vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályok irányadók.

11.2. A felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni.
Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz. Jogvita esetére a Megrendelő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki szerződő felek.

11.3. Megrendelő és a Vállalkozó tudomásul veszik, hogy a szolgáltatás közbeszerzés teljesítéséhez kapcsolódik, így a szolgáltatás ellenértékének kifizetése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának (1) bekezdését kell alkalmazni. A szolgáltató részére havonta nettó módon számított 200.000 forintot meghaladó összeget a Megrendelő abban az esetben fizet ki ha

a) a Vállalkozó bemutat, átad vagy megküld 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,

vagy
b) a Vállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

11.4. Amennyiben a jelen szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

11.5. A Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakat írja elő:
a) a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

11.6. A Kbt. 126. § (2) bekezdése alapján külföldi adóilletékességű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetékessége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat a országok közötti jogszegély igénybevétele nélkül.

11.7. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a projekt támogatója, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, az Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék. Fentiek értelmében a Vállalkozó köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni.

11.8. A Vállalkozó vállalja, hogy a közbeszerzési eljáráshoz és az alapján kötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megrendelő általi elfogadását követő 5 (öt) évig megőrzi. A fentiektől eltérően azon dokumentumokat, amelyek a 6. pontban foglaltak szerint a szerződés megszűnésekor a Megrendelő részére átadásra kerülnek (szerzői jogi védelem alá eső művek, alkotások) csak a Megrendelő számára történő átadás időpontjáig köteles a Megrendelő megőrizni. Ezen dokumentumok őrzéséről azok átvételét követően a Megrendelő, mint tulajdonos köteles gondoskodni.

11.9. Tekintettel arra, hogy Megrendelő az eljárásban nem tette lehetővé projekttársaság létrehozását, a Kbt. 140. §-ában foglaltak nem irányadók.

11.10. Jelen szerződés teljesítése, értelmezése kapcsán a Felek az okmányok alábbi sorrendjét határozzák meg:

a) A Felek által megkötött szerződés
b) A közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása
c) A közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációja
d) A közbeszerzési eljárásban benyújtott és elfogadott ajánlat és annak hiánypótlása

Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban aláírták, amelyből 3 példány a Megrendelőt és 1 példány a Vállalkozót illet.

Budapest, 2016. július 29.

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. 1

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.
képviseletében: dr. Pesti Ivett
igazgatóság elnöke
Megrendelő

SIS Informatika Kft.
1126 Budapest, Nagy Jenő u. 12.
Adószám: 23994982-2-43

SIS Parking Kft.
képviseletében: Szellem Zoltán
ügyvezető
Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Láng Gáborné
Gazdasági vezető

Műszaki követelmények:

Összegzés:

Az Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. az utcai feladatok, ellenőrzések ellátását támogató mobil eszközökkel kialakított komplex parkolásüzemeltetési/ellenőrzési ügyviteli rendszert szeretne üzembe állítani, üzemben tartani, szoftverliszenszet bérelni.
A programmal szemben elvárás, hogy támogassa a közterületen, a helyszínen végzett munkát és a háttérmunkát. Legyen lehetőség a helyszínen mobil eszközökkel (PDA, nyomtató) a megfelelő eljáráshoz tartozó nyomtatványok előállítására.
A rendszer támogassa a parkolásellenőrzés/pótdíjazás folyamat elvégzését, helyszíni jegyzőkönyvek nyomtatását.
A rendszer támogassa a táblanyilvántartás folyamat elvégzését.
A rendszer támogassa a jegykiadó automata nyilvántartás megfelelő szintű adminisztrálását.
A parkolás ellenőrzés tekintetében a feladat ellátáshoz szükséges szoftver beszerzése, mely egyszerre szolgálja ki a parkolóőrök, az ügyfélszolgálat, a lakossági és gazdálkodói engedélyek kezelését végző csoport, a jogi referensek és külsős jogászok illetve a back-office munkatársak munkáját.
Az ajánlattevőnek ajánlatában az Önkormányzat működési területére vonatkozóan a szerződés érvényességi ideje alatt korlátlan mennyiségű liszensz bérletére tegyen ajánlatot havi bérleti konstrukcióban a teljes szoftverrendszerre vonatkozóan.

Továbbá a fenti tevékenységekhez kapcsolódó számítástechnikai és kommunikációs alapinfrastruktúra üzemeltetése üzemvitele és üzemben tartása is a tevékenység része.

Fő funkcionális követelmények:

- A rendszer a parkoltatási feladatok mindegyikét támogassa.
- E-intézkedési funkció megvalósítása, amely keretében bármilyen utcán észlelt rendellenesség, eltérés, a rendszeren keresztül rögzíthető legyen.
- parkoló ellenőrök munkáját felügyeli
- a jegykiadó automaták hibabejelentési és javítási moduljait is tartalmazza minden szereplő számára (parkolási ellenőr, automata karbantartó, automata pénzürítő, frontoffice, backoffice, diszpécserszolgálat stb))
- a jegykiadó automaták érmés pénzürítési folyamatait nyilvántartja
- frontoffice moduljával segíti a személyes ügyfélszolgálatot
- backoffice moduljával segíti a háttér adminisztrációt ügyfélszolgálatot
- FMH-behajtáási moduljával segíti a külső ügyvédek munkáját a fizetési meghagyások kibocsátásában és a behajtási folyamatok kezelésében.
- FMH-behajtáási modul elkülönített Fővárosi területre vonatkozó részével segíti a külső ügyvédek munkáját a fizetési meghagyások kibocsátásában és a behajtási folyamatok kezelésében a Fővárosi területek vonatkozásában.
- a végrehajtási modullal segíti a végrehajtási folyamatok nyomkövetését, dokumentálását, fizetési adatokat
- pénzügyi modulja segíti a teljes zárt pénzügyi nyomkövetést bankszámlákra, banki napokra, pénztárakra lebontva (előírás tételek és befizetés tételek szintjén).
- információt ad a kerékbilincs rendszerrel
- lakossági parkolási engedély modulja segíti az engedélyek kiadását (lakossági, gazdálkodói, egészségügyi stb.) végzők munkáját.

- táblanyilvántartó modulja segíti a parkolás-ellenőrzés során a peres ügyek kezelését, illetve a felfestéseket, táblákat kezelő csapat munkáját.
- a nyomkövető és elemző modulja segíti az ellenőrök ellenőrzésével megbízott élőerős megfigyelő csapatot.
- komplett automata-nyilvántartással rendelkezik az ügyfélszolgálatok megsegítésére.
- jegykiadó automata hibabejelentő modulja minden érintett partner számára elérhető, így a bejelentő, ügyfélszolgálatos, karbantartó egy rendszerben látja az összes releváns információt.
- kezeli a lakossági- gazdálkodói-, egészségügyi engedélyek kiadását kiadás előtti ellenőrzését
- egységes rendszerben kezeli a zárt parkolási területeket (sorompós, süllyedő bójás rendszerek)
- ügyfélkaput (WEB-es felületű állandó elérésű ügyfelek számára elérhető modul) biztosít a pótdíjazottak számára, akik a saját ügyeiket meg tudják nézni, igény esetén ki tudják fizetni on-line. Továbbá a helyi lakosság lakossági várakozási engedélyt tud ezen keresztül ügyintézni, tehermentesítve az ügyfélszolgálatokat.
- Ügyfélkapun keresztül ügyfélszolgálati időpont foglaló funkciót biztosít a rendszer az ügyfelek és az ügyfélszolgálat részére.
- Kezeli a Fővárosi behajtási engedélyeket.
- teljeskörű KEK KH jármű és személy nyilvántartási hozzáféréssel rendelkezik saját rendszerén belül.

A használni kívánt parkolás-ellenőrzési rendszerrel szemben támasztott követelmények:

- Mobil adatgyűjtés és járműellenőrzés PDA eszközzel
- A rendszernek támogatnia kell az utcán tevékenykedő parkoló-őrök munkáját, a pótdíj szelvények előállítását, a parkoló autók fizetési kötelezettségének ellenőrzését.
- A rendszernek képesnek kell lennie általánosan használt PDA-kon történő használatra – illetve ezzel egyetemben a mobil-nyomtató eszközök kezelésére.
- On-line GPRS kapcsolat használata valós idejű adattovábbítással.
- Automatikus on-line ellenőrzések (Mobil parkolás, parkolási engedély, parkolási zóna ellenőrzése, átparkolás(kerülethatár), óvodai-iskolai engedélyek)
- A PDA-s rendszer legyen képes a rendszám és felségjelzés felismerésére.
- Ellenőrzés során fényképek készítése,amelyeken látszódjon a készítés körülménye, így a GPS koordináta, a rögzítő PDA azonosítója, illetve a készítés pontos időpontja.
- A fényképeket a rendszer lássa el MD5-ös hash kóddal – vagy ezzel egyenértékű biztonsági megoldással – a változtatás elleni védelem miatt.
- GPS koordináták rögzítése a felvett eseményekhez és ezek letárolása a központi rendszerben
- Dátum- és időszinkronizálás megvalósítása központosított eljárásokon keresztül.
- A pótdíj esemény minden adata és a kapcsolt fényképek bizonyíthatóan és megváltoztathatatlanul kerüljön be a központi rendszerbe on-line azonnalos módon.
- Minden ellenőrzési és minden megszakított esemény azonnali dokumentálása a központi rendszerben
- PDA pozíció (GPS) küldés a központba a nyomkövetés érdekében real-time azonnalos módon módon
- Parkoló-őrök mozgásának nyomkövetése, munkájuk ellenőrizhetőségének megvalósítása (ellenőrzés, pótdíjazás), inaktív parkoló-őrök jelzése térképes alkalmazás segítségével valós időben megvalósítva

- A rendszer biztosítsa a parkoló ellenőrök által végzett ellenőrzések megtekintését on-line azonallos módon.
- A rendszer biztosítsa a parkoló ellenőrök által végzett pótdíjazások megtekintését on-line azonallos módon.
- A rendszer biztosítsa a parkoló ellenőrök által végzett pótdíjazás során történt megszakadt/megszakított intézkedések megtekintését on-line azonallos módon.
- legyen lehetőség a rendszerben arra, hogy a „renitens" parkoló ellenőröket a diszpécser számára a rendszer kiválogatja a rendelkezésre álló adatok alapján. (bizonyos ideig egy helyen tartózkodik, nincs semmilyen munkavégzési tevékenység bizonyos ideig, túl sok vagy túl kevés ellenőrzése/pótdíjazása van adott intervallumon belül.)
- A rendszeren belül legyen lehetőség statisztikai adatok alapján az ellenőri tevékenységet vizsgálni minősíteni.
- A rendszerben legyen lehetőség az ellenőrzés és pótdíjazás hatékonyságát idősávban vizsgálni statisztikai adatok alapján. I(pl.: a reggeli 8:00-10:00 idősávban adott héten mennyi esemény volt.)
- A rendszer támogassa a parkoló-ellenőrök mozgásának megjelenítését térképen on-line azonnalos módon, illetve legyen lehetőség a régebbi mozgását is megnézni „visszajátszani térképi megjelenítés segítségével."
- A rendszer támogassa a fizetési meghagyások kibocsátását, oly módon, hogy adott időszakra vonatkozóan csoportosítsa a fizetési meghagyásra váró felszólítások alapján már előzőleg kiértesített pótdíjeseményeket, a közjegyzői és ügyvédi/közreműködői díj minimalizálása érdekében.
- A rendszer tegye lehetővé az adott feltételeknek megfelelő fizetési meghagyások feladására váró tételek tételes vagy csoportos ellenőrzését/méltánylását, a feladás előtt oly módon, hogy ellenőrizhető legyen, hogy érdemes-e a rendelkezésre álló adatok, bizonylatok és fényképek alapján fizetési meghagyást, majd esetleges pert indítani.
- A jelenleg hatályos jogszabályok értelmében a MOKK hálózatába csak elektronikus feladás tehető meg. Ezért a rendszerben követelmény, hogy a megfelelő MOKK XML állományokat a rendszer állítsa elő, mind egyedi, mind pedig csoportos módon.
- A rendszer legyen képes fogadni a MOKK rendszer által generált file-okat, amelyek az adott ügy állapotait tartalmazzák, és ezeket az adatokat a rendszer a megfelelő funkcióknál jelenítse meg (ügyfélszolgálat, pénzügy, behajtás, stb.)
- A rendszerben legyen lehetőség a peresítéskor szükséges a rendszerben meglévő összes szükséges adat és képi bizonylat (fényképek, felszólítások, levelezések, stb.) egy kötegbe történő gyűjtésére kezelésére.
- A rendszerben legyen lehetőség a perek adatainak felvitelére, állapotuk nyomon követésére, pénzügyi egyenlegük nyilvántartására.
- A rendszerben legyen lehetőség a jogerőre emelkedett ügyletek behajtásának kezelésére, a a végrehajtási lap kiállítására és a MOKK rendszerben történő feladására elektronikus formában.
- A rendszer biztosítsa a külső ügyvédeknek (egyszerre több is lehet) adott megbízásokra vonatkozó ügyek különkezelését, az adott ügycsoportok teljeskörű elszámolhatóságát, az adott ügyvédi iroda pénzügyi elszámolását.
- A rendszer támogassa a lakossági várakozási engedélyek, a gazdálkodói engedélyek, az egészségügyi engedélyek kiadásának, visszavonasának teljes folyamatát, legyen lehetőség a kiadás megtagadásának regisztrálására (adó tartozás, pótdíjtartozás, nem megfelelő cím adat, adott címen több jármű/engedély mint amennyi lehet, nem megfelelő befizetés stb.).
- on-line összekapcsolhatóság a parkolás ellenőrző rendszerrel PDA szintig.

- A lakossági engedélyek kiadását a rendszer támogassa az ügyfélszolgálaton.
- A lakossági engedély rendszer, rendelkezzen pénztári funkciókkal a számlázás és a pénzkezelés támogatására.
- A lakossági engedély modul támogassa a tömeges adatkezelés, tömeges levélküldési funkciót.
- A lakossági engedély modul támogassa az értesítő levelek csoportos kezelését.
- A rendszer rendelkezzen WEB-en keresztül általánosan elérhető „ügyfélkapu" megoldással.
- WEB-es ügyfélkapu, megfelelő autentikációs metódussal legyen elérhető
- legyen lehetőség lakossági parkolási engedély igénylésre ügyfélkapun keresztül
- Az igényelt lakossági engedély engedélyeztetési folyamatáról az ügyfél kapjon folyamatos tájékoztatást e-mailban.
- elutasítás/engedélyezés esetén az ügyfél kapjon megfelelő tájékoztatást e-mailban.
- Az engedélyezés utáni díj befizetés feldolgozása után az ügyfél kapjon tájékoztatást az engedély érvényességének kezdetéről.
- Az ügyfélnek legyen lehetősége a pótdíjazás körülményeinek, a készített képeknek és az aktuális egyenlegének megtekintésére.
- Az ügyfélnek legyen lehetősége a pótdíjtartozását, a helyszíni-bírság tartozását lakossági engedély adminisztrációs díját elektronikus úton, bankártyafizetéssel kiegyenlítenie.
- Posta központ (PEK file beolvasás kezelés, nyilvántartás) A posta a befizetett csekkek adatai alapján adott ciklusnak megfelelően egyösszegű átutalást végez a ajánlatkérő felé. Az átutalás mellé egy un.: PEK file is érkezik, amely az adott átutalás analitikus kibontása. Ennek a file-nak a feldolgozását a rendszernek támogatnia kell.
- KEK KH lekérdezés (járműnyilvántartás, személy és lakcím nyilvántartó). A felszólító levelek kiküldésének előfeltétele, hogy a központi nyilvántartóból az adott járműre vonatkozóan lekérdezésre és feldolgozásra kerüljön a megfelelő tulajdonosi, üzembentartói adat. A rendszernek képesnek kell lennie arra, hogy ezeket az adatokat közvetlenül lekérdezze saját szoftver moduljával zárt rendszerben, és megfelelő módon kezelje a központi nyilvántartóból.
- Önkormányzati engedélyek kezelése. A rendszernek képesnek kell lennie a mindenkori parkolási és várakozási engedélyeket nyilvántartó rendszer adatainak átvételére, a pótdíjazási folyamat során az adott rendszám megfelelő szintű ellenőrzésére az adott adatok alapján. (lakossági várakozási engedély, gazdálkodói engedély, orvosi engedély, iskola/óvoda időszaki engedélyek)
- Mobilparkolási rendszerek kezelése. A rendszernek képesnek kell lennie a mindenkori mobilparkolási nyilvántartásból lekérdezéseket folytatni és ezt a pótdíjazási folyamat során az adott rendszám megfelelő szintű ellenőrzésére felhasználni.

A jegykiadó automaták kezelése során használt rendszerek követelménye:

- A rendszernek biztosítania kell egy jegykiadó automata hibabejelentő és nyilvántartó modult, amely központilag támogatja az összes bejelentett jegykiadó automata hiba ellenőrzését, javítását, körülményeit. Ennek a modulnak elérhetőnek kell lennie a PDA-kon a parkoló ellenőrök számára, az ügyfélszolgálaton az ügyfélpanaszok ellenőrzése céljából, a backoffice funkciónál az ügyfélbejelentések ellenőrzésére.
- A jegykiadó automaták hibabejelentő rendszerének biztosítania kell, hogy az adott esetben több feldolgozó helyről beérkező azonos hibákra vonatkozó bejelentéseket összevonja.
- A jegykiadó automaták hibabejelentő rendszerének időszaki statisztikát kell biztosítania bejelentett és az elvégzett tevékenységekkel kapcsolatban.

- A jegykiadó automaták hibabejelentő rendszerének biztosítania kell egy PDA-s illetve tabletes változatot, amit a karbantartók használnak a hiba javítása során. Ezen a funkción keresztül regisztrálják a hiba felvételét, a javítást és az egyéb körülményeket.

Alkalmazás üzemeltetés:
Az ajánlatkérő az ajánlattevőtől a rendelkezésre álló PDA eszközök telepítését, a rajta futó adatgyűjtő szoftver karbantartását, a központi adatkezelő és nyomkövető szoftverek karbantartását, frissítését, oktatását várja el. Ajánlattevő a szerződés időtartama alatt köteles folyamatos rendelkezésre állást biztosítani.

Ajánlattevő a karbantartási feladatokat havi rendszerességgel, illetve felmerülő probléma esetén igény szerinti gyakorisággal látja el az alábbi időintervallumokban:

Elsődleges támogatási időszak (ETI)	Munkanapokon 8-tól 20:00-ig tartó időszak.
Másodlagos támogatási időszak (MTI)	Munkanapokon 20:00-től 24 óráig. Hétvégén 9-17 óráig. Az MTI időszakában nyújtott igénybevett szolgáltatások 2 nappal előre a Megrendelő és Vállalkozó Képviselője által egyeztetendő.

Oktatás:
Ajánlattevő oktatási feladatokat az új szoftverek használatáról legfeljebb havonta két alkalommal és alkalmanként maximálisan 25 fő részére köteles végezni.

Az elvégzendő feladatok részletesen:

- PDA alkalmazások telepítése, szoftverfrissítés karbantartás
  A ajánlatkérő által biztosított eszközparkon az alapoperációs rendszerek telepítése (android aktuális verziója szerint), a SIM kártyák beüzemelése, a mobil nyomtatók vezeték nélküli kapcsolatának létrehozása, az adatgyűjtő és pótdíjazó alkalmazás telepítése, frissítése.
- a pótdíjazás során felmerült szoftveres problémák elhárítása
  A pótdíjazás során felmerülő hibák problémák elhárítása távoli segítséggel, vagy helyszíni hibaelhárításként.
- a PDA-s rendszerhez tartozó rendszámfelismerő rendszerrel kapcsolatos karbantartási feladatok ellátása
  A PDA eszközön meglévő rendszámfelismerő funkció használata során bekövetkezett hibák elhárítása, a szoftverelemek karbantartása, illetve frissítésük szükség szerinti elvégzése
- a központi nyilvántartó és nyomkövető rendszerrel kapcsolatos karbantartási, frissítési feladatok ellátása
  A PDA adatgyűjtő rendszer által a központba beküldött adatokat kezelő központi rendszer működésének biztosítása, a rendszer szükség szerinti frissítése, a felmerülő hibák elhárítása távoli segítséggel, szükség szerint eseti kiszállással.
- a parkolási engedély nyilvántartó rendszerrel kapcsolatos adatfrissítési feladatok ellátása
  A lakossági parkolási engedély nyilvántartó rendszer felöl érkező adatok bedolgozása a PDA-s ellenőrző rendszerbe napi rendszerességgel.
- „ügyfélkapu" karbantartása, frissítése, hibaelhárítás.

A PDA adatgyűjtő rendszer által a központba beküldött adatokat kezelő központi rendszerben meglévő események megtekintését lehetővé tevő WEB alapú ügyfélkapu rendszer működésének biztosítása, a rendszer szükség szerinti frissítése, a felmerülő hibák elhárítása távoli segítséggel, szükség szerint eseti kiszállással.

Szolgáltatások részletes leírása:

Szolgáltatás	Szolgáltatás leírása	Szolgáltatási Szint
PDA Mobil alkalmazások telepítése, szoftver frissítése	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket a rendelkezésre álló dokumentáció alapján elvégzi az eszközök installálását, szoftverfrissítését	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását
PDA Parkolás ellenőrzés és pótdíjazás ellátásához szükséges rendszertámogatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket a, rendelkezésre álló információ alapján megkezdi a hiba elhárítását, javítását.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések azonnal megkezdi a feladat ellátását
Rendszámfelismerő modul működését ellátó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket a, rendelkezésre álló információ alapján megkezdi a hiba elhárítását, javítását.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések azonnal megkezdi a feladat ellátását
Parkolási Nyilvántartó Rendszer (PARK) működését ellátandó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket, a hibát bejelentő felhasználóval behatárolják a hibát, annak keletkezését és a hiba mértékét.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását
Parkolási Engedély Nyilvántartó modul (PENY) működését ellátó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket, a hibát bejelentő felhasználóval behatárolják a hibát, annak keletkezését és a hiba mértékét.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását.
Ügyfélkapu működését ellátó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket, a hibát bejelentő felhasználóval behatárolják a hibát, annak keletkezését és a hiba mértékét.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását.
Diszpécser modul működését ellátó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket, a hibát bejelentő felhasználóval behatárolják a hibát, annak keletkezését és a hiba mértékét.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását
BM Online modul működését ellátó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket, a hibát bejelentő felhasználóval behatárolják a hibát, annak keletkezését és a hiba mértékét.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását
Jegykiadó automata hibaelhárítási nyilvántartó és bejelentő rendszer működését ellátó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket, a hibát bejelentő felhasználóval behatárolják a hibát, annak keletkezését és a hiba mértékét.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását

Szolgáltatás	Szolgáltatás leírása	Szolgáltatási Szint
GPS nyomkövető rendszerek működését ellátó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket, a hibát bejelentő felhasználóval behatárolják a hibát, annak keletkezését és a hiba mértékét.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását
Jegykiadó automata ellenőrző rendszer (Sity Control) működését ellátó támogatási szolgáltatás	A nyertes ajánlattevő fogadja a bejelentéseket, a hibát bejelentő felhasználóval behatárolják a hibát, annak keletkezését és a hiba mértékét.	Az Elsődleges Támogatási Időszakon belül a kritikus prioritású bejelentések 4 órán belül megkezdi a feladat ellátását

Kapcsolódó alapinfrastruktúra üzemeltetés, üzemben tartás:
Ajánlatkérő az ajánlattevőtől rendszergazdai, az alapinfrastruktúrát érintő karbantartási, hibaelhárítási, mentési feladatok ellátását várja el. Ezt a tevékenységét a központban lévő backoffice, ügyfélszolgálat, az Polgármesteri Hivatal egyes Osztályaihoz tartozó irodái és szervertermi bérelt helyein lévő eszközökkel kapcsolatban lehet igénybe venni.
Ajánlattevő 0-24 órás rendelkezésre állást köteles biztosítani.
Ajánlattevő 4 munkaórán belül köteles felmerülő hiba esetén a hiba elhárítását megkezdeni. Ez alól kivételt képez az az eset, amennyiben a hiba elhárításához helyszíni kiszállás szükséges, és a hibát 19 óra után észlelik, úgy azt az Ajánlattevő a következő nap 8-19 óra között köteles elvégezni.

A szolgáltatás az alábbi eszközcsoportok és szoftverek tekintetében vehető igénybe, amelyek a fenti telephelyeken eszközökön végezhető.

Ajánlatkérő eszközei, berendezései:

- - Szerver számítógépek
- - Hálózati aktív eszközök
- - Hálózati router, tűzfal eszköz
- - Kiépített helyi hálózati kábelezés
- - Kliens számítógépek
- - Monitorok (TFT, CTR)
- - Nyomtatók
- - Fénymásolók
- - Faxok
- - Szkennerek

Ajánlatkérő szoftverei:

- Szerverre telepített operációs rendszerek (Windows, Linux)
- Szerverre telepített adatbázis kezelők (Oracle, MySql)
- levelező szerverek (Maia, Exchange)
- mentési rendszerek
- Kliens számítógépeken futó operációs rendszerek (Windows XP, Windows Vista, Windows 7)
- Kliens számítógépeken futó szoftverek (Microsoft Office, Vírusirtó alkalmazás, Parkolási rendszer, egyéb telepített alkalmazás szoftver)

A szolgáltatás magában foglalja a fenti szoftverek folyamatos működésének biztosítását, azok karbantartását, továbbá helyszíni és telefonos hibaelhárítási szolgáltatás nyújtását, valamint a felsorolt hardvereszközök rendszeres karbantartását, az eszközökben felmerülő hibaelhárítás elvégzését is.

Üzemeltetés/továbbfejlesztés:

- 7/24 órás helpdesk funkció biztosítása
- on-line WEB-es hibabejelentő üzemeltetése és rendelkezésre bocsátása, amelyben a bejelentő láthatja a hiba elhárítás folyamatát.
- A rendszer egyediesítése továbbfejlesztése tekintetében az ajánlat adónak vállalnia kell, hogy a jogszabályváltozásból eredő változtatási igényeket a rendszeren átvezeti és ezeket rendszerbe állítja a szerződés időtartama alatt.
- A rendszer egyediesítése továbbfejlesztése tekintetében az ajánlat adónak vállalnia kell, hogy az ajánlat kérő változtatási igényeinek megfelelő módon a rendszert egyes meglévő funkcióit beállítja továbbfejleszti a szerződés időtartama alatt.

A szakrendszerrel szemben támasztott műszaki követelmények

- A rendszer működéséhez szükséges szerverkapacitást az ajánlatkérő biztosítja.
- A rendszer működéséhez szükséges SIM kártyákat az ajánlatadó biztosítja.
- A kliens oldali számítástechnikai eszközöket a szerver elérését biztosító kommunikációs csatornákat az ajánlatkérő biztosítja.

A SIM kártyák üzemben tartása során az alábbi kritériumoknak kell megfelelni:

- minimális elvárás 50 db SIM kártya és adatforgalmi díj biztosítása.

Ajánlattevő az ajánlatát olyan részletességgel fejtse ki, hogy abból egyértelműen kideríthető legyen az adott funkció szempontjából, hogy azt képes ellátni és azt milyen módon milyen automatizáltsággal mennyi emberi beavatkozási szükséglettel tudja megvalósítani.