

Kérelem

fizetési halasztásra és kamatmentes részletfizetésre

Alulírott..... (név)

(szül. név:.....; szül. hely, idő:.....;

anyja neve: személyi azonosító igazolvány száma:

.....; lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma:.....;

állandó lakcím:.....;

bérlemény címe:.....;

telefonszám:; e-mail:)

kérem a bérbeadó hozzájárulását a 2020. és 2020. (legfeljebb a 2020.

április, május és június hónapok) közötti időszakban meg nem fizetett bérleti vagy használati díj, és

kapcsolódó külön szolgáltatási díj teljesítésére halasztást adjon halasztást, továbbá az így elmaradt

fizetési kötelezettség 2020. augusztus 1. napjától – (legfeljebb 6) hónapon keresztül –

kamatmentes részletekben történő teljesítésére.

Tudomásul veszem, hogy a részleteket az esedékes havi díjakkal együtt vagyok köteles megfizetni.

Tudomásul veszem, hogy a fizetési halasztás és részletfizetési kedvezmény nem vonatkozik a közműszolgáltatók felé teljesítendő közüzemi díjakra.

A kérelem benyújtása kapcsán a közölt adataim nyilvántartásához, kezeléséhez a Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt., mint kezelő részére hozzájárulok.

Budapest, 2020.

.....
kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ ÉS KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Jelen formanyomtatvány célja a [...] Önkormányzati rendelet [...] §-a alapján a bérbeadó és bérlő közötti jogviszonyból származó, a bérbeadó felé teljesítendő bérleti, vagy használati díj, valamint közüzemi és különszolgáltatási díj fizetésikötelezettség halasztásának, és kamatmentes részletekben történő megfizetésének kezdeményezése.

A formanyomtatvány használata **nem kötelező**. Szükség esetén a kérelemhez pótlapok csatolhatók.

A kérelmező a kérelem benyújtásával tudomásul veszi, hogy a kérelem kizárólag a bérbeadó felé teljesítendő bérleti, vagy használati díj, valamint közüzemi és különszolgáltatási díj fizetési kötelezettség **2020. [...]**-tól 2020. június 30. napjáig terjedő halasztására, és az emiatt keletkező díjhátralék kamatmentes részletekben történő megfizetésére vonatkozik.

A kérelmező tudomásul veszi, hogy amennyiben a részletekben történő megfizetésnek nem tesz eleget, úgy a bérleti, illetve használati szerződés felmondásra kerülhet.

Kitöltési útmutató:

A bérlő tölti ki a bérleményre vonatkozóan. Több bérlő esetén a bérlők adatai feltüntetendők, minden bérlő/bérlőtársnak alá kell írnia a kérelmet.

1. A bérlemény adatainál kérjük, hogy a bérleti szerződésében szereplő adatokat adja meg.
2. A részletfizetés futamideje hónapokban megadva, amely maximum 6hónap lehet.

Amennyiben a kérelemhez nem saját kézzel írt pótlapot csatol, úgy kérjük a pótlapok valamennyi oldalát kézjeggyével ellátni szíveskedjen.

Budapest,

Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.
Nováczki Eleonóra
vagyongazdálkodási igazgató sk.