



## MŰSZAKI REFERENS

munkatársat keresünk csapatunkba teljes munkaidőben, határozatlan időre,  
munkavégzés Budapest VIII. kerületében.

Szakmai önéletrajzát **fizetési igény megjelölésével** a [kARRIER@jgk.hu](mailto:kARRIER@jgk.hu) e-mail címre várjuk, amennyiben van tapasztalata az alábbi feladatok ellátásában:

### Ellátandó feladatok

- Karbantartási-, gyorsszolgálati feladatok megrendelését, bonyolításának felügyeletét, munkaterület átadás-átvételét, teljesítésigazolását, számla előkészítését végzi.
- Áránajlatokat, megrendelőket, előterjesztéseket, árverést készít elő és bonyolít le.
- Megrendelt munkák műszaki ellenőrzését végzi, felmérési naplót készít.
- Beszerzési dokumentációt állít össze.
- Ingatlanokhoz kapcsolódó műszaki felmérést, dokumentálást, állapotvizsgálatot végez.
- Üres lakásokat, helyiségeket mutat be, biztosítja azokba a bejutást.

### Amit nyújtunk

- stabil cégháttér
- bejelentett jövedelem
- cafeteria juttatás
- munkába járás támogatása

### Előnyt jelent

- rendelkezik építőipari műszaki ellenőri jogosultsággal
- VIII. kerületi lakos

### Az állás betöltésének feltételei

- legalább középfokú műszaki, elsősorban építőipari végzettség
- 1-3 éves építőipari, építészeti munkatapasztalat;
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete,
- önálló munkavégzés,
- jó problémamegoldó és együttműködési képesség,
- rugalmasság, megbízhatóság, pontosság,
- orvosi alkalmasság.

A **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.** a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok bérbeadásával és elidegenítésével, közterületek fenntartásával, fizető parkolóhelyek üzemeltetésével, és település fejlesztéssel-beruházásokkal foglalkozik.

Cégünk célja, hogy szolgáltatásainkat a lehető legjobb minőségben biztosítsuk a józsefvárosiak részére, ezzel is hozzájárulva Józsefváros fejlődéséhez és újjáépüléséhez.

**A munkakör betöltésének lehetséges időpontja:** elbírálást követően azonnal.