ÉPÜLETASZTALOS - KARBANTARTÓ
munkatársat keresünk csapatunkba teljes munkaidőben, határozatlan időre,
munkavégzés Budapest VIII. kerületében.

Szakmai önéletrajzát ***fizetési igény megjelölésével*** a karrier@jgk.hu e-mail címre vagy személyesen Személyügyi irodánkba (1083 Budapest Losonci u. 2. 11-es kapucsengő) várjuk, amennyiben van tapasztalata az alábbi feladatok ellátásában:

Ellátandó feladatok

- A telephelyek, épületek faalapanyagú szerkezeteinek javítása, cseréje, átalakítása.
- Ajtók, ablakok beépítése, javítása, cseréje.
- Falburkolatok készítése, javítása.
- Küszöbök, falépcsők, redőnyök, javítása cseréje.
- Beépített bútorok kisebb átalakítása.
- Igény szerint konyha és irodabútorok összeállítása beépítése.
- Fa nyílászárók pászítása, kilincsek, zárszerkezetek, pántok javítása, cseréje.

Amit nyújtunk:

- stabil cséghátter
- bejelentett jövedelem
- cafeteria juttatás
- munkába járás támogatása

Előnyt jelent

- bútorasztalos szakmában szerzett munka tapasztalat
- műanyag nyílászárók vasalatainak szerelésében, javításában, cseréjében, beállításában szerzett munka tapasztalat.

Az állás betöltésének feltételei

- szakirányú végzettség
- épületasztalos munkában szerzett tapasztalat
- Önálló munkavégzés,
- Jó problémamegoldó és együttműködési képesség,
- Rugalmasság, megbízhatóság, pontosság,
- orvosi alkalmasság.

A **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.** a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok bérbeadásával és elidegenítésével, közterületek fenntartásával, fizető parkolóhelyek üzemeltetésével, és település fejlesztéssel-beruházásokkal foglalkozik.
Cégünk célja, hogy szolgáltatásainkat a lehető legjobb minőségben biztosítsuk a józsefvárosiak részére, ezzel is hozzájárulva Józsefváros fejlődéséhez és újjáépüléséhez.

A munkakör betöltésének lehetséges időpontja: elbírálást követően azonnal.