



A **Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt.** a Józsefvárosi Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok bérbeadásával és elidegenítésével, közterületek fenntartásával, a fizető parkolóhelyek üzemeltetésével, foglalkozik.

Cégünk célja, hogy szolgáltatásainkat a lehető legjobb minőségben biztosítsuk a józsefvárosiak részére, ezzel is hozzájárulva Józsefváros fejlődéséhez és újjáépüléséhez.

Csapatunkba új munkatársat keresünk

HÁZTAKARÍTÓ

munkakörbe

A munkakörhöz tartozó főbb feladatok:

- A lakóépületek takarítása, úgy mint: a lépcsőház, udvar, kapualj és a közös használatra szolgáló helyiségek előterének seprése és felmosása,
- A lakóépülethez tartozó gyalogjárda folyamatos tisztántartása,
- A pince, padlás kulcsinak őrzése,
- Szemétszállítási napokon kukák ki- behúzása,
- Szemetes edények kimosása (márciustól-novemberig).

A pályázó személyével szemben támasztott követelmények:

- Önálló munkavégzési képesség,
- Pontosság,
- Felelősségtudat,
- 3 hónapnál nem régebbi Erkölcsi bizonyítvány,
- Orvosi alkalmasság.

Foglalkoztatás jellege: határozatlan idejű munkaszerződés, napi 8 órás munkaidőben

A munkavégzés helye: Budapest, VIII. kerület

A beosztás betöltésének időpontja: elbírálást követően azonnal

Fényképes önéletrajzaikat fizetési igény megjelölésével az alábbi elérhetőségeken várjuk:

- Elektronikus úton: Személyügyi Iroda részére a karrier@jgk.hu e-mail címen keresztül.
- vagy
- Személyesen: Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt., Személyügyi Iroda (1083 Budapest, Losonci u. 2.).